Приложение 2

План заседаний Штаба воспитательной работы (ШВР)

**МБОУ Кировской СОШ №9**

**на 2025-2026 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Повестка заседания** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | 1. Утверждение Плана работы Штаба на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ планов работы классных руководителей на 2025-2026 учебный год.
3. Планирование работы с обучающимися ВШУ на 2025-2026 учебный год.
4. Составление социального паспорта на 1 полугодие 2025-2026 учебного года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования обучающихся.
6. Подготовка и проведение основных мероприятий на сентябрь 2025 учебного года.
 | Сентябрь | Руководитель ШВР,зам. директора по ВР,советник директора,социальныйпедагог, педагог-психолог |
| 2. | 1. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
2. Подготовка и проведение основных мероприятий на октябрь 2025 учебного года.
3. Профилактика пропусков занятий по неуважительным причинам.
4. Занятость обучающихся в период осенних каникул.
 | Октябрь | Зам. директора по ВР,советник директора,социальный педагог |
| 3. | 1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 1 четверти.
2. Отчет о выполнении плана работы в период осенних каникул.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий на ноябрь 2025 учебного года.
 | Ноябрь | Зам. директора по ВР, педагог-психолог |
| 4. | 1. Подготовка к новогодним праздникам.
2. Подготовка и проведение основных мероприятий на декабрь 2025 учебного года.
3. Профилактическая работа с родителями в период новогодних праздников и зимних каникул.
4. Занятость обучающихся в период зимних каникул.
 | Декабрь | Зам. директора по ВР,советник директора |
| 5. | 1. План работы о мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
2. Отчет о выполнении плана работы в период зимних каникул.
3. Анализ воспитательной и профилактической работы во 2 четверти.
4. Выполнение решений заседаний ШВР в1-м полугодии.
 | Январь | Зам. директора по ВР, советник директора,социальный педагог |
| 6. | 1. Анализ занятости внеурочной деятельностью обучающихся, состоящих на учете.
2. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
3. О праздновании 23 февраля и 8 марта.
4. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
 | Февраль | Зам. директора по ВР, советник директора |
| 7. | 1. Занятость обучающихся в период весенних каникул. Об активизации работы с обучающимися и родителями накануне весенних каникул.
2. Анализ работы психолого-педагогического сопровождения, требующих повышенного педагогического внимания.
3. План мероприятий на март 2026 года.
 | Март | Зам. директора по ВР, советник директора,педагог-психолог |
| 8. | 1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 3 четверти.
2. Профориентационная работа среди подростков.
3. План мероприятий на апрель.
 | Апрель | Зам. директора по ВР, советник директора |
| 9. | 1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 4 четверти.
2. Организация летней занятости обучающихся.
3. Профилактическая работа с родителями в период летних каникул.
4. Выполнение решений заседаний ШВР во 2-м полугодии. Отчет ШВР за 2025-2026 год.
5. Планирование работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
 | Май | Члены ШВР |