|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Приложение 1

к приказу от 29.09.2021 № 156/а

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся » МБОУ Кировской СОШ № 9 на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. ***Нормативно-организационные условия*** | | | |
| 1.1 | Изучение федеральных нормативных и методических мероприятий по вопросам формирования ФГ | сентябрь | Администрация ОО |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 учебный год | До 30.09.2021 г. | Директор П.В.Ковалёва |
| 1. ***Организационное и учебно-методическое обеспечение*** | | | |
| 2.1 | Проведение инструктивных совещаний с педагогическими работниками по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Заместитель директора по УР |
| 2.2 | Внедрение в образовательный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Сентябрь  2021-май  2022 | Администрация школы, учителя |
| 2.3 | Размещение на сайте школы материалов, связанных с формированием функциональной  грамотности | До 05.11.2021 г. | Заместитель директора по УР |
| 2.4 | Участие в вебинарах, семинарах по вопросам функциональной грамотности | В течение учебного года | Заместитель директора по УР |
| 2.5 | Внесение изменений в план методической работы ОО( включить вопросы по функциональной грамотности) | До  05.11.2021 | Заместитель директора по УР |
| 1. ***Кадровые условия*** | | | |
| 3.1 | Формирование баз данных учителей и обучающихся, участвующих в формировании функциональной грамотности. | До  30.09.2021 | Заместитель директора по УР |
| 3.2 | Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:  - читательская грамотность;   * математическая грамотность; * естественнонаучная грамотность; * финансовая грамотность; * глобальные компетенции; * креативное мышление   через вебинары и курсы повышения квалификации | В течение учебного года | Заместитель директора по УР |
| 1. ***Работа с родителями и обучающимися*** | | | |
| 4.1 | Организация  информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися, по вопросам функциональной грамотности | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР |